



Управління освіти Оболонської районної в м. Києві державної адміністрації

**Спеціалізована школа № 252 імені Василя Симоненка
Оболонського району м. Києва**

код ЄДРПУ 21514690

НАКАЗ

26.02.2024 р.

Київ

№ 29-о

Про прийом дітей до 1-х класів
СШ №252 імені Василя Симоненка
у 2024-2025 навчальному році

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16 квітня 2018 року № 367, наказу Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 року № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», наказу Департаменту освіти і науки виконавчого органу київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) №26 від 21.02.2024 р. «Про прийом дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва у 2024 році» і з метою безпечного та організованого прийому дітей до перших класів

НАКАЗУЮ:

1. 22.03.2024 року ознайомити педагогічний колектив спеціалізованої школи з організаційними заходами щодо прийому дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти міста Києва у 2024 році та Порядком.

Відповідальна: заступник директора з НВР Бабич Л.І.

2. Забезпечити виконання в спеціалізованій школі організаційних заходів щодо прийому дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти міста Києва у 2024 році.

Відповідальна: заступник директора з НВР Бабич Л.І.

3. Провести роз'яснювальну роботу та широке інформування серед батьківської та педагогічної громадськості щодо особливостей прийому дітей до 1-х класів у 2024 році до 10.03.2024 року:

3.1. Провести роз'яснювальну роботу серед мешканців території обслуговування щодо особливостей прийому до перших класів у 2024 році до 10.03.2024 р.

Відповідальна: заступник директора з НВР Бабич Л.І.

- 3.2. Ознайомити громадськість з Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти.
- 3.3. Оприлюднити на веб-сайті та у приміщенні закладу освіти інформацію про закріплену за закладом територію обслуговування (будинки, квартири) до 10.03.2024 р.

Відповідальна: Вербова О.В.

- 3.4. Надати інформацію про перелік документів, що підтверджують місце проживання дитини, одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу освіти до 10.03.2024 р.
- 3.5. Створити умови для забезпечення майбутніх першокласників місцями у закладі освіти відповідно до території обслуговування.
- 3.6. У разі потреби організувати відкриття додаткового (додаткових) класу (класів), у тому числі інклюзивного чи спеціального.
- 3.7. Забезпечити раціональне використання наявних у закладі освіти приміщень;
- 3.8. Не допускати збирання додаткових даних про дитину та її батьків або осіб, які їх замінюють, зокрема, будь-яких даних, що свідчать про розвиток дитини та її готовність до навчання в школі тощо.
- 3.9. При обиранні освітніх програм враховувати інтереси та побажання батьків.
4. Забезпечити участь вчителів початкової школи у заходах щодо підвищення кваліфікації вчителів, які працюватимуть у 2024-2025 н.р. в 1-х класах до 31.08.2024 року.
5. Здійснити прийом документів та зарахування дітей, закріпленої території обслуговування, до 1-х класів з 25 березня 2024 року відповідно до Порядку.
 - 5.1. Призначити відповідальним за організацію прийому документів майбутніх першокласників заступника директора з НВР Бабич Л.І.
 - 5.2. Призначити відповідальним за базу (електронний реєстр) дітей, які проживають на закріпленій території обслуговування СШ №252, секретаря школи Бабич Н.В.
 - 5.3. Організувати попередню реєстрацію батьків для подання заяв у зручний для них час.

Відповідальна: секретар школи Бабич Н.В.

- 5.4. Дозволити доступ до бази дітей, які проживають на закріпленій території обслуговування СШ №252, заступнику директора з НВР Кривицькій М.Т., Ус Н.І., Кручко Л.А. до 15 червня 2024 року.
- 5.5. Систематично оприлюднювати на сайті школи та стендах у вестибюлі інформацію щодо прийому до 1-х класів.

Відповідальні: Вербова О.В., Бабич Л.І.

- 5.6. Затвердити графік прийому документів до 1-х класів з 25 березня 2024 року (додаток 1)

Відповідальна: заступник директора з НВР Бабич Л.І.

6. Провести прийом документів та зарахувати дітей до 1-х класів за рішенням педагогічної ради до 17.06.2024 р.

Відповідальна : заступник директора з НВР Бабич Л.І.

7. Організувати прийом заяв батьків на вільні місця та провести відбір (шляхом жеребкування) до 1-х класів до відповідних розпоряджень.

Відповідальна: заступник директора з НВР Бабич Л.І.

8. За наявності вільних місць здійснити зарахування учнів до 1-х класів закладів загальної середньої освіти з відповідним розподілом по класах до 31.08.2024 року на підставі заяви одного з батьків майбутніх першокласників (опікуна, іншого законного представника, родича), інших документів, що визначені пунктом 4 Положення та документів, що підтверджують місце проживання дитини чи одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу, наданих власноруч або

сканованих копій чи фотокопій, направлених електронною поштою (obolon_252@i.ua), поштою (вул. Зої Гайдай, 10-В, м. Київ, 04209).

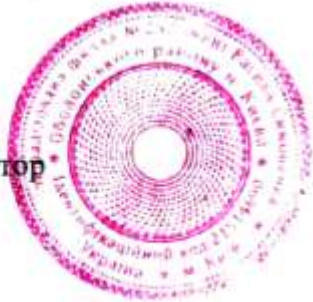
Відповідальна: заступник директора Бабич Л.І.

9. Організувати прийом документів від батьків майбутніх першокласників (осіб, які їх замінюють) з урахуванням воєнного стану та рівня епідемічної небезпеки, забезпечивши належні санітарно-гігієнічні, протиепідемічні умови та з дотриманням нормативу – не більше 10 осіб в одному приміщенні..

Відповідальний: заступник з АГЧ Зеніков В.В., медична сестра Кононенко О.В.

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Олена ПРЕПОДОБНА

З наказом ознайомлені:

Бабич Л.І.
Ус Н.І.
Кривицька М.Т.
Кручко Л.А.
Зеніков В.В.
Бабич Н.В.
Вербова О.В.
Кононенко О.В.